

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» Кемского муниципального округа
(МБОУ Кемской СОШ №1)

Приказ

«10» марта 2026 года

№ 89

Об организации приема в первые классы
на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов в первые классы на 2026-2027 учебный год с 30 марта 2026 года.
2. Открыть 75 мест для приема в 1-А, 1-Б, 1-В классы на 2026-2027 учебный год с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, санитарных норм.
3. Сформировать комиссию по приему детей в первые классы в составе:
 - Субботина Е.В., директор;
 - Куроптева Е.Е., заместитель директора по УВР;
 - Городищев А.Г., заместитель директора по УВР;
 - Маргита А.А., заместитель директора по УВР;
 - Кейзерова И.В., администратор официального сайта МБОУ Кемской СОШ №1;
 - Оглоблина О.В., секретарь учебной части;
 - Мкртычева Л.А., секретарь учебной части;
4. Назначить ответственными за прием детей в первые классы, Маргита А.А., заместителя директора по УВР.
5. Прием документов производить:
 - с 30 марта;
 - далее по вторникам и четвергам с 09:15 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.
6. Кейзеровой И.В., администратору сайта, разместить на официальном сайте до 16.03.2026г. информацию о начале приема в первые классы и количестве мест:


Класс	1-А	1-Б	1-В
Количество мест	25	25	25

7. Кейзеровой И.В., ответственному за АИС БАРС, внести изменения в электронную школу до 10.03.2026 г.
8. Оглоблиной О.В., Мкртычевой Л.А., секретарям учебной части:
осуществлять прием документов в первые классы по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, с предоставлением:
 - копии свидетельства о рождении ребенка (с обязательным предъявлением оригинала);

- справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
 - издать приказ о зачислении детей в школу:
 - с 01 сентября 2026 года в течение 3 рабочих дней после приема документов от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, указанных в пунктах 9, 10, 12 Порядка (не позднее 03 июля 2026 года);
 - не позднее 05 сентября 2026 года после приема документов детей, не проживающих на закрепленной территории.
9. Кейзерову И.В. назначить ответственным по работе с концентратором Электронного журнала.
 10. Маргита А.А., заместителю директора по УВР:
 - провести собрание для родителей (законных представителей) детей – будущих первоклассников 13 мая 2026 года;
 - предоставить проект приказа о распределении детей по классам 26.06.2026 г.
 11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор


Е.В. Субботина